গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
শাখা-সিআর

নথি নং-০৮.০০.০০০০.০৪৫.২১.০১২.১৫. ০৯ তারিখঃ ১৫ চৈত্র ১৪২৪ বঙ্গাব্দ / ২৯ মার্চ ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীর জন্য বিদ্যমান গোপনীয় অনুবেদন সংক্রান্ত অনুশাসনমালায় কতিপয় পরিবর্তন সংক্রান্ত।

সূত্রঃ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের পত্র নং-০৫.০০.০০০০.১০২.২২.০০১.১৬-১৬, তারিখঃ ১৩/০৩/২০১৮ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ পত্রে জানানো যাচ্ছে যে, শ্রেণী নির্বিশেষে সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীর জন্য বিদ্যমান গোপনীয় অনুবেদন সংক্রান্ত অনুশাসনমালায় নিম্নরূপ সংশোধন/পরিবর্তন করা হয়েছেঃ

(১) "গোপনীয় অনুবেদন দাখিল, অনুস্বাক্ষর ও প্রতিস্বাক্ষরসহ ডোসিয়ার সংরক্ষণকারী কর্তৃপক্ষের দপ্তরে পৌঁছানোর জন্য বিলম্বিত সময় ১ বছরের পরিবর্তে ৩ মাস নির্ধারণ করা হলো। অর্থাৎ অনুবেদনাধীন কর্মকর্তার জন্য নির্ধারিত সময় ৩১ জানুয়ারি এবং বিলম্বিত সময় ৩১ মার্চ, অনুবেদনকারী কর্মকর্তার জন্য নির্ধারিত সময় ২৮ বা ২৯ ফেব্রুয়ারি এবং বিলম্বিত সময় ৩০ এপ্রিল, প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তার জন্য নির্ধারিত সময় ৩১ মার্চ এবং বিলম্বিত সময় ৩১ মে। বিলম্বিত সময়ের পরে দাখিলকৃত, অনুস্বাক্ষরিত এবং প্রতিস্বাক্ষরিত ও ডোসিয়ার সংরক্ষণকারী কর্তৃপক্ষের দপ্তরে প্রাপ্ত গোপনীয় অনুবেদন সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।"

(২) "মাতৃত্বজনিত ছুটিকালীন গোপনীয় অনুবেদন প্রযোজ্য নয়। এ ছুটির বিষয়টি সংশ্লিষ্ট ডোসিয়ার সংরক্ষণকারী কর্তৃপক্ষকে লিখিতভাবে অবহিত করতে হবে।"

(৩) "বিরূপ মন্তব্য প্রদানের পূর্বে মন্তব্য প্রদানকারী কর্মকর্তা কর্তৃক গোপনীয় অনুবেদন সংক্রান্ত অনুশাসনমালা যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক অনুবেদনাধীন কর্মকর্তাকে অবশ্যই মৌখিক ও লিখিতভাবে সর্তক করতে হবে এবং সংশ্লিষ্ট ডোসিয়ার সংরক্ষণকারী কর্তৃপক্ষকে অনুলিপি প্রেরণপূর্বক অবহিত করতে হবে। বিধি মোতাবেক এরূপ পত্র জারি নিশ্চিত করতে হবে।"

০২। এমতাবস্থায়, কর্মকর্তা-কর্মচারীর জন্য বিদ্যমান গোপনীয় অনুবেদন সংক্রান্ত অনুশাসনমালায় জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের উল্লিখিত সংশোধন/পরিবর্তন অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ০১ (এক) পাতা।

২৯.০৩.১৮

(ডা. মোঃ হামিদুল হক)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৪৫১৮৮

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১। চেয়ারম্যান, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২। সদস্য (বোর্ড প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৩। সদস্য (শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৪। সদস্য (কাস্টমস পলিসি ও আইসিটি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৫। সদস্য (কাস্টমস এক্সপোর্ট, বন্ড ও আইটি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৬। সদস্য (কাস্টমস অডিট, আধুনিকায় ও আন্তর্জাতিক বাণিজ্য), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৭। সদস্য (ভ্যাট নিরীক্ষা ও গোয়েন্দা), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৮। সদস্য (ভ্যাট বাস্তবায়ন ও আইটি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

D:\Sk Robiul\ACR Letter.docx

৯। সদস্য (ভ্যাট পলিসি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১০। সদস্য (কর তথ্য ব্যবস্থাপনা ও সেবা), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১১। সদস্য (নিরীক্ষা গোয়েন্দা ও তদন্ত), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২। সদস্য (ট্যাক্স লিগ্যাল ও এনফোর্সমেন্ট), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৩। সদস্য (নিরীক্ষা গোয়েন্দা ও তদন্ত), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৪। সদস্য (আন্তর্জাতিক ট্যাকসেস), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৫। সদস্য (কর আপীল ও অব্যাহতি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৬। সদস্য (ট্যাক্স পলিসি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৭। মহাপরিচালক, সিআইসি, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৮। সিস্টেম ম্যানেজার, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৯। মহাপরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।
২০। প্রেসিডেন্ট, ট্যাকসেস আপীলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
২১। প্রেসিডেন্ট, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট আপীলাত ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
২২। কর কমিশনার, কর অঞ্চল ১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০/১১/১২/১৩/১৪/১৫ ঢাকা।
২৩। মহাপরিচালক, কর পরিদর্শন পরিদপ্তর, কাকরাইল, ঢাকা।
২৪। কর কমিশনার, কর আপীল অঞ্চল-১/২/৩/৪ ঢাকা।
২৫। কর কমিশনার, কর আপীল অঞ্চল-চট্টগ্রাম/খুলনা/রাজশাহী।
২৬। কর কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২৭। মহাপরিচালক, বিসিএস (কর) একাডেমী, ঢাকা।
২৮। কর কমিশনার, কেন্দ্রীয় কর জরিপ অঞ্চল, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
২৯। কর কমিশনার, কর অঞ্চল-গাজীপুর/ময়মনসিংহ/কুমিল্লা/সিলেট/খুলনা/রাজশাহী/বরিশাল/বগুড়া/রংপুর।
৩০। কর কমিশনার, কর অঞ্চল ১/২/৩/৪ চট্টগ্রাম।
৩১। কমিশনার, কাস্টম হাউস, চট্টগ্রাম।
৩২। কমিশনার, কাস্টম হাউস, ঢাকা।
৩৩। কমিশনার, কাস্টম হাউস, বেনাপোল, যশোর।
৩৪। কমিশনার, কাস্টম হাউস, মংলা, খুলনা।
৩৫। কমিশনার, কাস্টম হাউস (আইসিডি), কমলাপুর, ঢাকা।
৩৬। কমিশনার, কাস্টম হাউস, পানগাঁও, ঢাকা
৩৭। কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।
৩৮। কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, চট্টগ্রাম।
৩৯। কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট (মূসক), ঢাকা।
৪০। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (উত্তর), ঢাকা।
৪১। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
৪২। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পূর্ব), ঢাকা।
৪৩। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পশ্চিম), ঢাকা।
৪৪। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, চট্টগ্রাম।
৪৫। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, কুমিল্লা।
৪৬। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট।
৪৭। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, খুলনা।
৪৮। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, যশোর।
৪৯। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, রাজশাহী।
৫০। কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, রংপুর।
৫১। মহাপরিচালক, শুল্ক গোয়েন্দা ও তদন্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫২। কমিশনার, শুল্ক রেয়াত ও প্রত্যর্পণ পরিদপ্তর, ঢাকা।

৫৩।	মহাপরিচালক, শুল্ক মূল্যায়ন ও অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কমিশনারেট, ঢাকা।
৫৪।	কমিশনার, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট (আপিল) কমিশনারেট, ঢাকা-১, ঢাকা।
৫৫।	কমিশনার, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট (আপিল) কমিশনারেট, ঢাকা-২, ঢাকা।
৫৬।	কমিশনার, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট (আপিল) কমিশনারেট, চট্টগ্রাম।
৫৭।	কমিশনার, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট (আপিল) কমিশনারেট, খুলনা।
৫৮।	মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট ট্রেনিং একাডেমি, চট্টগ্রাম।

নথি নং-০৮.০০.০০০০.০৪৫.২১.০১২.১৫.

তারিখঃ ১৫ চৈত্র ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২৯ মার্চ ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১।	যুগ্মসচিব (সিআর), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২।	সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

(ডা. মোঃ হামিদুল হক)
উপসচিব

D:\Sk Robiul\ACR Letter.docx

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
সিআর-৩ শাখা
www.mopa.gov.bd

নং-০৫.০০.০০০০.১০২.২২.০০১.১৬-৯৮

১৩ মার্চ, ২০১৮

অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
সিনিয়র সচিবের দপ্তর
ডায়েরি নম্বরঃ
তারিখঃ
সময়ঃ

পরিপত্র

বিষয়: সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীর জন্য বিদ্যমান গোপনীয় অনুবেদন সংক্রান্ত অনুশাসনমালায় কতিপয় পরিবর্তন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, শ্রেণি নির্বিশেষে সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীর জন্য বিদ্যমান গোপনীয় অনুবেদন সংক্রান্ত অনুশাসনমালায় নিম্নরূপ সংশোধন/পরিবর্তন করা হলো:

১. গোপনীয় অনুবেদন দাখিল, অনুস্বাক্ষর ও প্রতিস্বাক্ষরসহ ডোসিয়ার সংরক্ষণকারী কর্তৃপক্ষের দপ্তরে পৌঁছানোর জন্য বিলম্বিত সময় ১ বছরের পরিবর্তে ৩ মাস নির্ধারণ করা হলো। অর্থাৎ অনুবেদনাধীন কর্মকর্তার জন্য নির্ধারিত সময় ৩১ জানুয়ারি এবং বিলম্বিত সময় ৩১ মার্চ, অনুবেদনকারী কর্মকর্তার জন্য নির্ধারিত সময় ২৮ বা ২৯ ফেব্রুয়ারি এবং বিলম্বিত সময় ৩০ এপ্রিল, প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তার জন্য নির্ধারিত সময় ৩১ মার্চ এবং বিলম্বিত সময় ৩১ মে। বিলম্বিত সময়ের পরে দাখিলকৃত, অনুস্বাক্ষরিত এবং প্রতিস্বাক্ষরিত ও ডোসিয়ার সংরক্ষণকারী কর্তৃপক্ষের দপ্তরে প্রাপ্ত গোপনীয় অনুবেদন সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।

২. মাতৃত্বজনিত ছুটিকালীন গোপনীয় অনুবেদন প্রযোজ্য নয়। এ ছুটির বিষয়টি সংশ্লিষ্ট ডোসিয়ার সংরক্ষণকারী কর্তৃপক্ষকে লিখিতভাবে অবহিত করতে হবে।

৩. বিরূপ মন্তব্য প্রদানের পূর্বে বিরূপ মন্তব্য প্রদানকারী কর্মকর্তা কর্তৃক গোপনীয় অনুবেদন সংক্রান্ত অনুশাসনমালা যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক অনুবেদনাধীন কর্মকর্তাকে অবশ্যই মৌখিক ও লিখিতভাবে সতর্ক করতে হবে এবং সংশ্লিষ্ট ডোসিয়ার সংরক্ষণকারী কর্তৃপক্ষকে অনুলিপি প্রেরণপূর্বক অবহিত করতে হবে। বিধি মোতাবেক এরূপ পত্র জারি নিশ্চিত করতে হবে।

৪. এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

১৩.০৩.১৮
শেলিনা খানম
উপসচিব
ফোন- ৯৫৫০৩৯৩
cr3@mopa.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
২. সিনিয়র সচিব/সচিব/ভারপ্রাপ্ত সচিব, ... মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
৩. রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার/বিসিএস প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকা।
৪. বিভাগীয় কমিশনার, ... বিভাগ।
৫. মহাপরিচালক, ...।
৬. পরিবহন কমিশনার, সরকারি যানবাহন অধিদপ্তর, সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা।
৭. জেলা প্রশাসক, ...।
৮. মাননীয় মন্ত্রী/প্রতিমন্ত্রী/উপমন্ত্রীগণের একান্ত সচিব, ... মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
৯. সিনিয়র সিস্টেমস্ এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।